

TOK1N

V2

Guide d'Onboarding Espace Administrateur

Bienvenue sur TOK1N ! Ce guide vous accompagne pour prendre en main votre espace administrateur rapidement et efficacement.

Audience	Administrateurs TOK1N
Application	TOK1N V2 — Éco Score
Support	dev.support@tok1n.com

Human Spirit Company

Table des matières

01	Connexion
02	Tableau de bord
03	Propositions
04	Sondages
05	ENPS / NPS
06	News
07	FAQs
08	Gestion des membres
09	DAOs — Votes collectifs
10	Projets DAO
11	Demandes
12	Transactions
13	Récompenses
14	Actions valorisées
15	Besoins clients
16	Statistiques
17	Paramètres

Section 01

Connexion

Rendez-vous sur l'application et connectez-vous avec votre **email** et **mot de passe**. En cas d'oubli, utilisez le lien « **Mot de passe oublié** » pour recevoir un email de réinitialisation.

Section 02

Tableau de bord

Votre vue centrale de la plateforme

D'un coup d'œil, vous accédez à :

- Le **portefeuille de l'entreprise** (solde en TOK1Ns)
- Les **statistiques** des propositions et sondages
- Les **projets DAO** en cours avec compteur de temps
- Les **dernières demandes** et transactions
- Les **actions** et **récompenses** les plus utilisées

La navigation se fait via le **menu latéral** (ordinateur) ou le **menu burger** (mobile). La **cloche** en haut à droite affiche vos notifications.

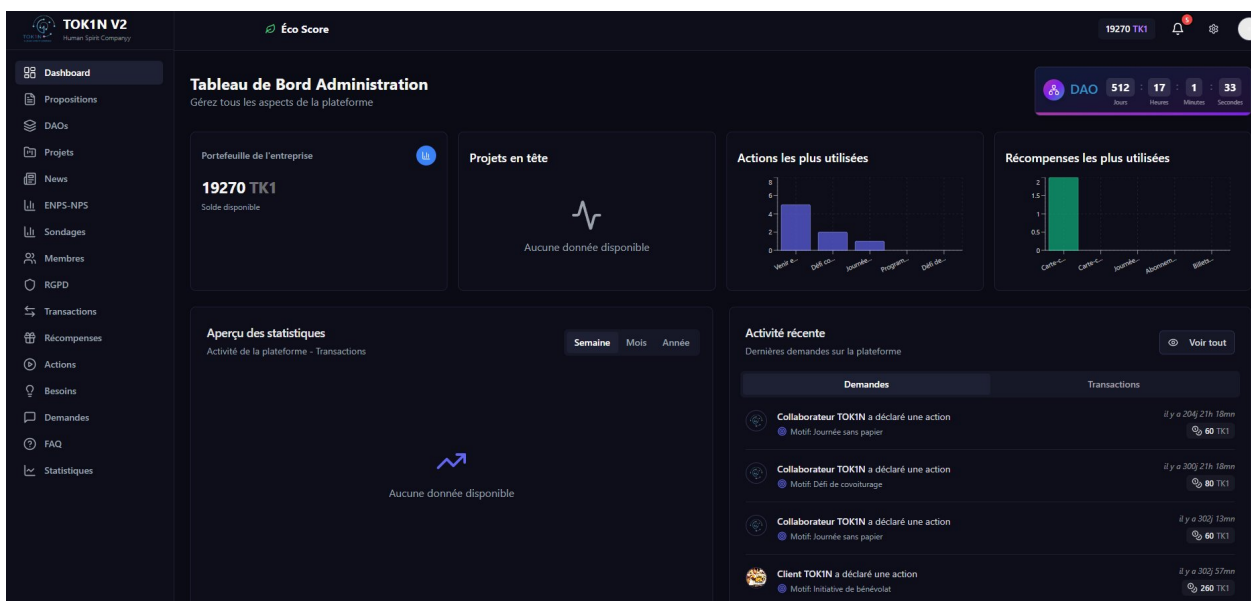


Tableau de bord Administration TOK1N

Section 03

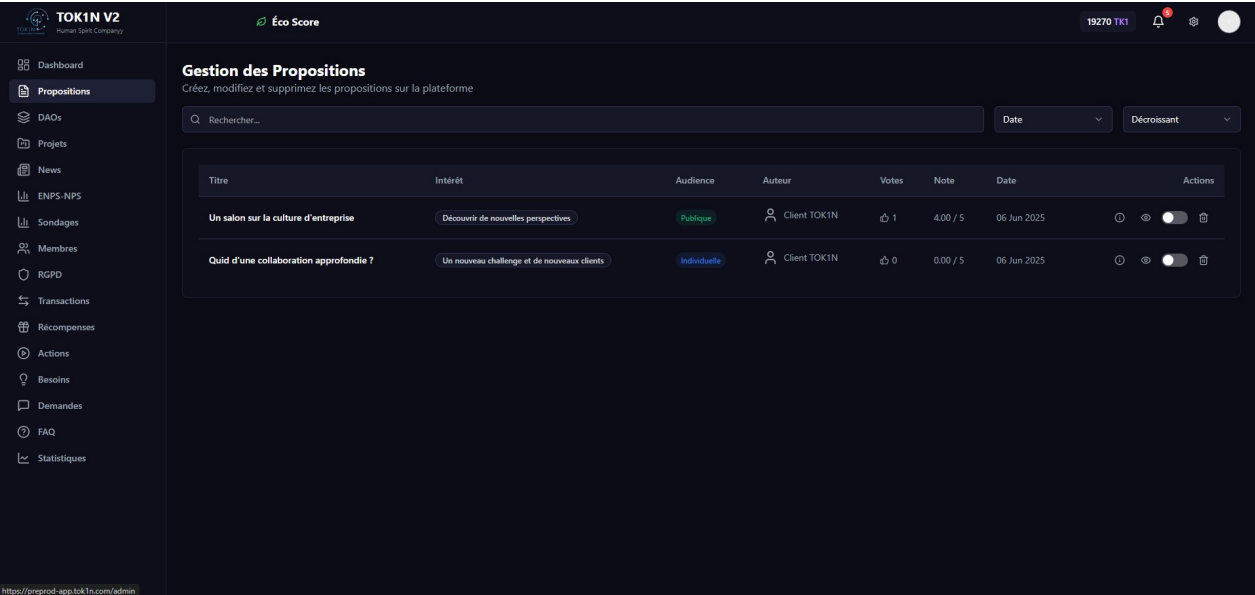
Propositions

Gérez les idées soumises par vos clients

Pour chaque proposition vous pouvez :

- La **rechercher** par titre ou description
- La **trier** par nom ou note, la **filtrer** (publique / individuelle)

- L'activer/désactiver ou la supprimer
- Consulter la moyenne des votes et le détail complet



Gestion des propositions clients

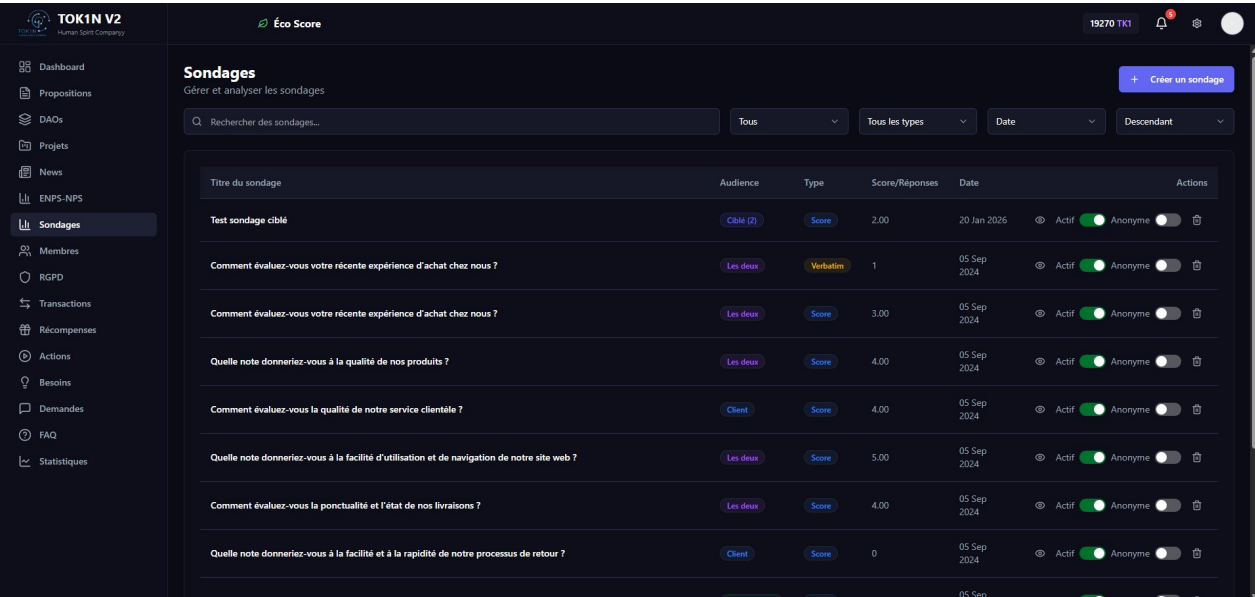
Section 04

Sondages

Créez des sondages ciblés pour vos utilisateurs

Cliquez sur « Créer + », renseignez la question, la description et l'audience, puis choisissez le type :

- Question ouverte (Verbatim) — réponse libre
- Question fermée (Score) — note de 1 à 5



Interface de gestion des sondages

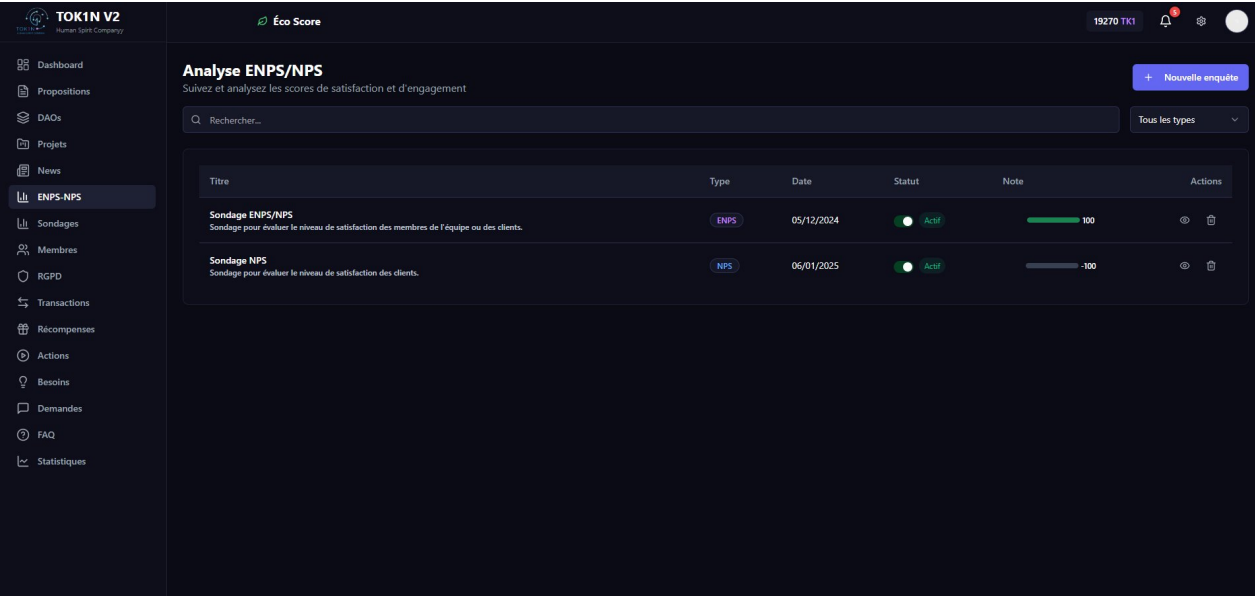
Section 05

ENPS / NPS

Mesurez satisfaction et engagement

- **NPS** → pour vos **clients**
- **ENPS** → pour vos **salariés**

Créez une enquête via « **Nouvelle enquête** ». La question numérique (1 à 10) est obligatoire. **Un seul ENPS et un seul NPS** peuvent être actifs simultanément. Les résultats affichent le score, les **promoteurs, passifs et détracteurs**.



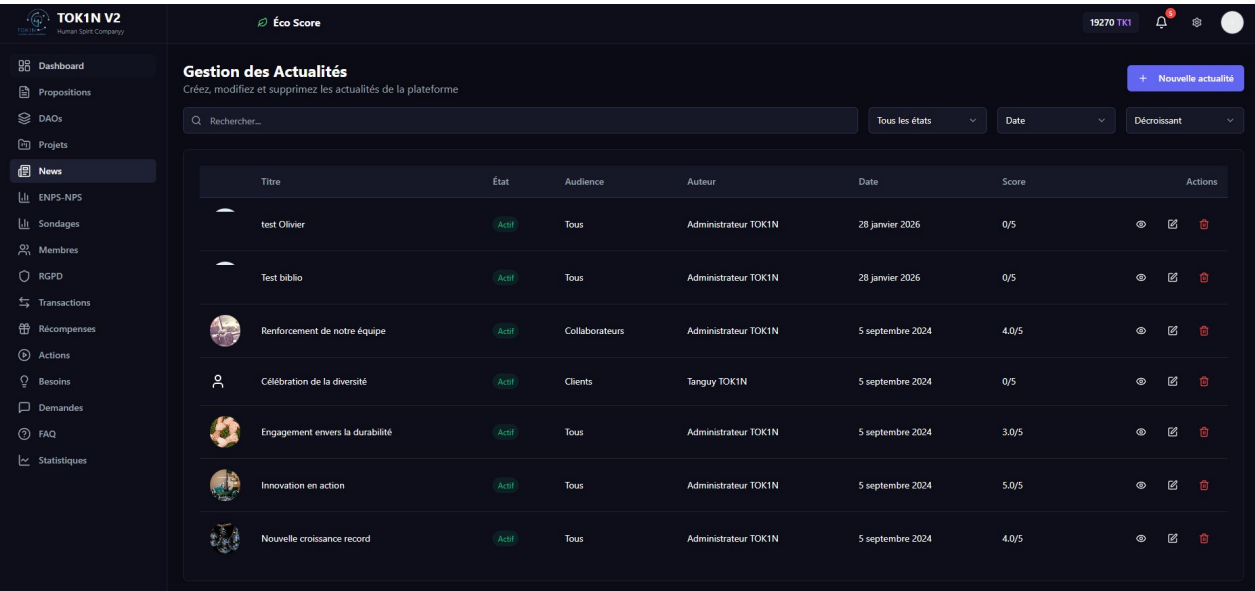
Analyse ENPS/NPS — Scores de satisfaction et d'engagement

Section 06

News

Partagez des actualités avec vos équipes et clients

Cliquez sur « **Nouvelle actualité** », ajoutez un titre, une description et une image. Filtrez l'affichage par audience : **Tous / Clients / Salariés**.

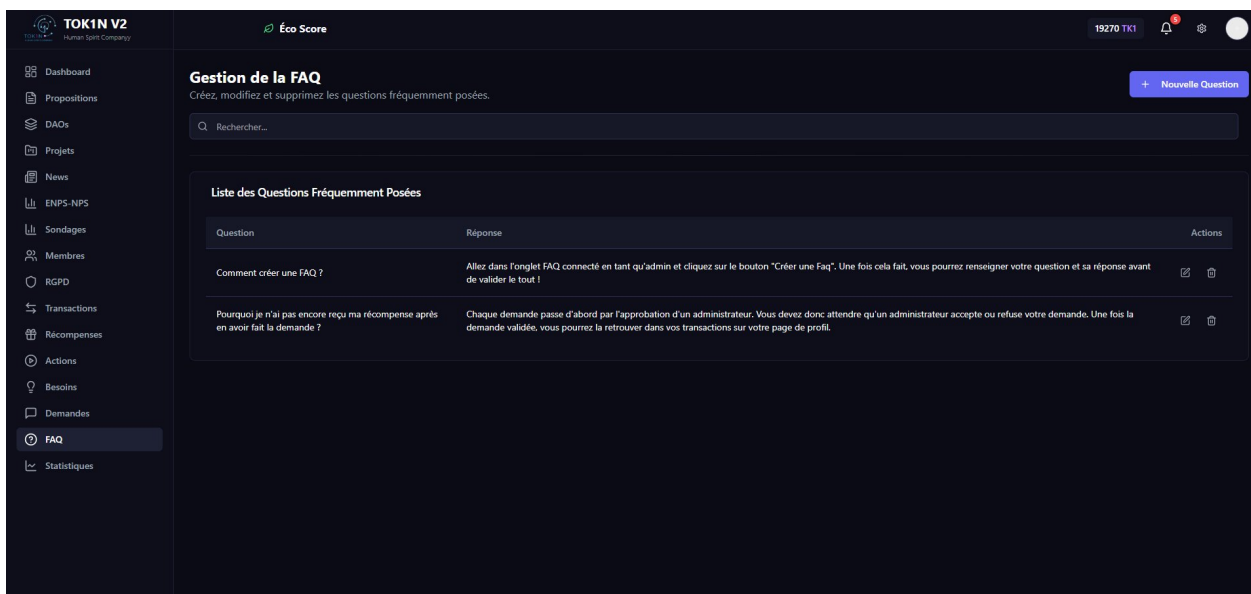


Section 07

FAQs

Centralisez les questions fréquentes de vos utilisateurs

Cliquez sur « **Nouvelle Question** », rédigez la question et la réponse. Les informations de contact support s'affichent automatiquement depuis vos paramètres globaux.



Gestion de la FAQ

Section 08

Gestion des membres

Ajoutez et gérez vos collaborateurs et clients

Créer un utilisateur

Cliquez sur « **Ajouter un membre** » : renseignez prénom, nom, email, rôle et mot de passe. Pour un client, assignez un **référent**.

Sur le profil d'un utilisateur, vous pouvez :

- Modifier ses informations ou son mot de passe
- Le supprimer de la plateforme
- **Créditer** son compte en sélectionnant une action valorisée
- Consulter son **historique de transactions** et son **portefeuille**

■ Un badge « TOK1Ns anciens » apparaît si un utilisateur n'a pas utilisé ses tokens depuis longtemps. Vous pouvez lui envoyer un rappel directement depuis son profil.

Gestion des Membres
Gérez les utilisateurs et leurs rôles sur la plateforme

Rechercher... Tous les rôles Tous les statuts Nom Croissant

Utilisateur	Rôle	Activité récente	Tokens	Actions
Administrateur TOKIN tok1n-admin@proton.me	Admin	Non applicable	0 TK1	
Client TOKIN tok1n-client@proton.me	Client	Actif	0 TK1	
Collaborateur TOKIN tok1n-collab@proton.me	Collaborateur	Inactif	730 TK1	
Tanguy TOKIN tanguy.pulverent@tok1n.com	Admin	Non applicable	0 TK1	

Interface de gestion des membres

Section 09

DAOs — Votes collectifs

Financement participatif de projets internes

Une **DAO** est un vote collaboratif permettant à vos salariés de choisir ensemble un projet à financer.

Créer une DAO

Définissez un thème, une description, des dates de début/fin et un budget en euros. Les collaborateurs proposent des projets et votent avec leurs TOK1Ns. Le projet avec le plus de votes remporte le financement.

Vous pouvez **mettre en pause** ou **modifier** une DAO via l'icône rouge.

Gestion des DAOs
Créez, modifiez et supprimez les organisations autonomes décentralisées

Rechercher... Tous les statuts Nom Croissant

DAO	Statut	Mode de vote	Montant	Date de début	Date de fin	Actions
Activités de cohésion Proposez différentes activités pouvant améliorer la cohésion de groupe au sein de l'entreprise.	Terminée A fini le 27/10/2024	Mode tok1n DAO	450 €	13/10/2024	27/10/2024	
Amélioration du cadre de travail Cette DAO a pour but de promouvoir des projets permettant d'améliorer le cadre de travail de chacun.	DAO 512 17 0 47 Votes Plumes Minuterie Secondes	Mode tok1n DAO	2 500 €	05/06/2025	05/09/2027	
Test dao unique test	Terminée A fini le 06/03/2026	Mode unique	2 000 €	07/01/2026	06/03/2026	

Gestion des DAOs — Votes collaboratifs

Section 10

Projets DAO

Suivez les projets soumis par les collaborateurs

Les projets sont soumis par vos **collaborateurs** (pas par l'admin). Vous pouvez uniquement les **activer** ou **désactiver**. Consultez le détail : description, montant demandé, votes reçus, documents joints.

Projet	DAO Associé	Statut Projet	Statut DAO	Votes	Montant	Actions
Amélioration du cadre de travail	Amélioration du cadre de travail	Actif	En cours	0	150,00 €	
Nouveaux bureaux De nouveaux bureaux afin de remplacer les anciens qui ne sont plus adaptés. Voici le lien vers ceux qui le seraient : https://lien-vers-bureaux	Amélioration du cadre de travail	Actif	En cours	80	2 000,00 €	
Test dao unique test	Test dao unique	Actif	Terminée	1	20,00 €	

Gestion des projets DAO

Section 11

Demandes

Traitez les demandes de déblocage

Retrouvez ici toutes les demandes de déblocage de **récompenses** ou d'**actions valorisées** faites par vos utilisateurs.

- **Accepter** ou **Refuser** la demande
- Envoyer un **email** au demandeur pour échanger

Filtrez par type : **Actions** / **Récompenses** / **Toutes**.

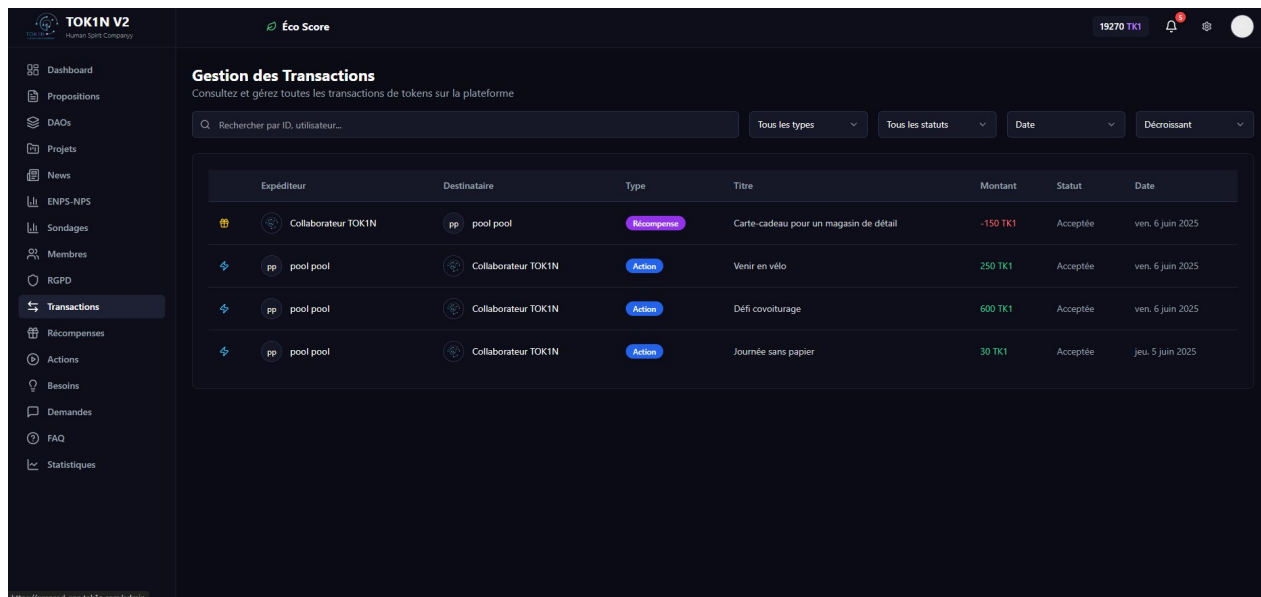
Demande	Utilisateur	Type	Commentaire	Statut	Date	Actions
Journée sans papier	CT Collaborateur TOK1N	Action	-	En attente	17/09/2025	
Défi de covoiturage	CT Collaborateur TOK1N	Action	-	En attente	13/06/2025	
Journée sans papier	CT Collaborateur TOK1N	Action	-	En attente	12/06/2025	
Initiative de bénévolat	CT Client TOK1N	Action	-	En attente	12/06/2025	

Section 12

Transactions

Historique complet des mouvements de TOK1Ns

Consultez l'historique complet des mouvements de TOK1Ns de tous vos utilisateurs. Filtrez par type : **Crédités / Actions / Débloqués / Tous**.



Expéditeur	Destinataire	Type	Titre	Montant	Statut	Date
 Collaborateur TOK1N	 pool pool	Récompense	Carte-cadeau pour un magasin de détail	-150 TK1	Acceptée	ven. 6 juin 2025
 pool pool	 Collaborateur TOK1N	Action	Venir en vélo	250 TK1	Acceptée	ven. 6 juin 2025
 pool pool	 Collaborateur TOK1N	Action	Défi covoiturage	600 TK1	Acceptée	ven. 6 juin 2025
 pool pool	 Collaborateur TOK1N	Action	Journée sans papier	30 TK1	Acceptée	jeu. 5 juin 2025

Historique des transactions TOK1Ns

Section 13

Récompenses

Gérez les récompenses pour salariés et clients

- **Salarié** : créez une récompense avec titre, description, valeur en TOK1Ns et image.
- **Client** : créez d'abord une **catégorie**, puis la récompense en l'y associant.

Activez/désactivez ou supprimez chaque récompense selon vos besoins.

TOK1N V2

Human Spirit Company

Dashboard

Propositions

DAOs

Projets

News

ENPS-NPS

Sondages

Membres

RGPD

Transactions

Récompenses

Actions

Besoins

Demandes

FAQ

Statistiques

Éco Score

19270 TK1

Gestion des Récompenses

Créez, modifiez et supprimez les récompenses

+ Gérer Catégories

+ Nouvelle récompense

Q. Rechercher...

Toutes

Collaborateurs

Clients

Toutes les catégories

Toutes les catégories

Tous les statuts

Valeur en TOK1Ns

Tri décroissant

Image	Titre	Description	Catégorie	Catégories ODD	Audience	TOK1N	Statut	Utilisé	Actions
	Voyage d'une journée...	Offrez-vous une journée de dé...	Catégorie collaborateurs	-	Collaborateur	400 TK1	Actif	0 fois	
	Expérience unique et...	Offrez-vous une expérience un...	Catégorie clients	-	Client	320 TK1	Inactif	0 fois	
	Adhésion à un club d...	Pour votre santé et votre bien...	Catégorie collaborateurs	-	Collaborateur	300 TK1	Actif	0 fois	
	Réduction sur le pro...	Réduction sur votre prochain a...	Catégorie clients	-	Client	300 TK1	Actif	0 fois	
	Carte-cadeau pour un...	Offrez-vous une carte-cadeau ...	Catégorie clients	-	Client	270 TK1	Actif	0 fois	
	Billets pour un évén...	Billets pour un événement spo...	Catégorie collaborateurs	-	Collaborateur	250 TK1	Actif	0 fois	
	Don à une organisati...	Faites un don à une organisati...	Catégorie collaborateurs	-	Collaborateur	250 TK1	Actif	0 fois	
	Service clientèle pr...	Service clientèle prioritaire...	Catégorie clients	-	Client	250 TK1	Actif	0 fois	
	Séance photo profes...	Offrez-vous une séance photo	Catégorie collaborateurs	-	Collaborateur	220 TK1	Actif	0 fois	

Gestion des récompenses — Collaborateurs et Clients

Section 14

Actions valorisées

Encouragez les bons comportements en TOK1Ns

Les actions sont des comportements à **encourager et récompenser** (ex : journée sans papier, covoiturage, recyclage...). Créez d'abord une **catégorie** via « **Gérer Catégories** », puis créez l'action en précisant :

- Titre et description
- Valeur en TOK1Ns
- Audience : **clients** ou **salariés**
- Optionnellement une **date de début et de fin** (badge « Promo »)

TOK1N V2

Human Spirit Company

Dashboard

Propositions

DAOs

Projets

News

ENPS-NPS

Sondages

Membres

RGPD

Transactions

Récompenses

Actions

Besoins

Demandes

FAQ

Statistiques

Éco Score

19270 TK1

Gestion des actions

Créez, filtrez et organisez les actions de vos collaborateurs.

+ Gérer Catégories

+ Nouvelle action

Q. Rechercher une action...

Toutes les audiences

Collaborateur

Client

Toutes les catégories

Toutes les catégories

Tous les statuts

Tokens

Décroissant

Nom	Tokens	Catégorie	ODD Categories	Audience	Statut	Complétées	Actions
Collecte de fonds pour une cause	300 TK1	Éthique - Collab	-	Collaborateur	Actif	0	
Atelier sur la diversité et l'inclusion	300 TK1	Éthique - Client	-	Client	Actif	0	
Défi covoiturage Promo 28/02/2025 – 29/06/2025	300 TK1	Environnement - Collab	-	Collaborateur	Actif	2	
Initiative de bénévolat	260 TK1	Social - Client	-	Client	Actif	0	
Journée de nettoyage communautaire	250 TK1	Environnement - Collab	-	Collaborateur	Actif	0	
Programme de mentorat	220 TK1	Social - Collab	-	Collaborateur	Actif	0	
Campagne de sensibilisation à l'énergie	200 TK1	Environnement - Client	-	Client	Actif	0	
Programme de recyclage amélioré	110 TK1	Environnement - Collab	-	Collaborateur	Actif	0	

Gestion des actions valorisées

Section 15

Besoins clients

Suivez et traitez les besoins exprimés

Vos clients peuvent exprimer leurs besoins depuis l'app. En tant que **référent**, vous êtes notifié et pouvez **prendre en charge** le besoin via l'icône bulle de commentaire. Une fois traité, le statut passe à « **Traité** ».

Gestion des Besoins
Créez, modifiez et supprimez les besoins exprimés par les utilisateurs

Rechercher... Tous les statuts Date Décroissant

Besoin	Demande	Contact	Statut	Date	Actions
Besoin de test	Client TOK1N	Rendez-vous sur le site	En attente	12/01/2026 01:00	
Bonjour, j'aimerais que l'on discute de notre dernière proposition commerciale.	Collaborateur TOK1N	Rendez-vous sur le site	En attente	26/06/2025 02:00	

Gestion des besoins exprimés par les clients

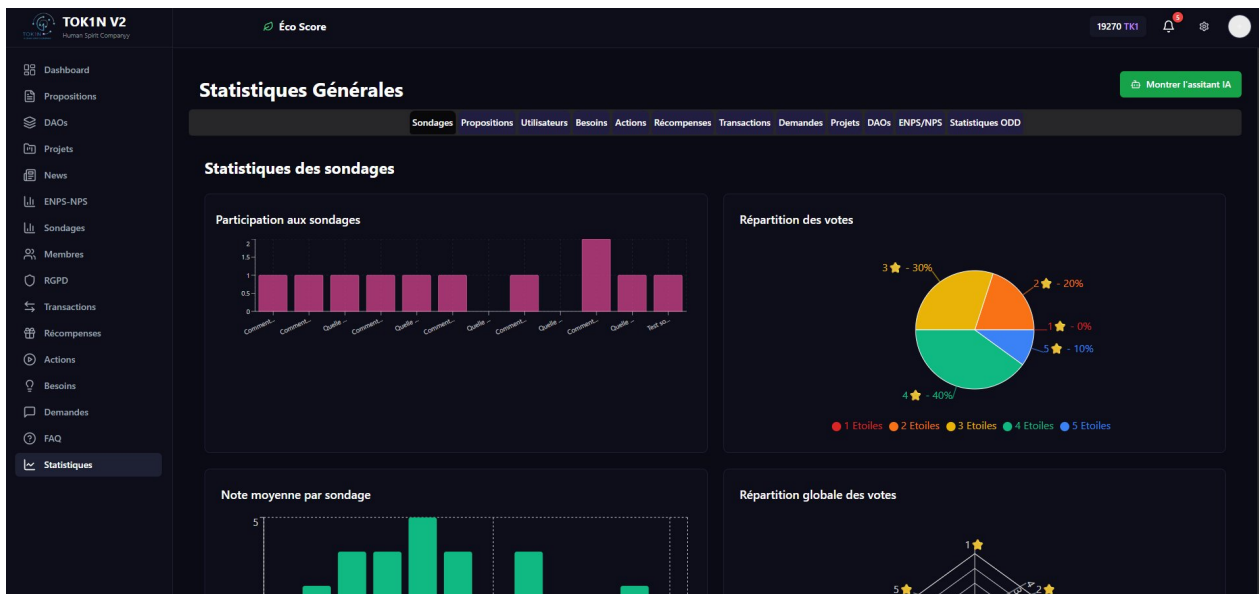
Section 16

Statistiques

Analysez l'activité de chaque module

Onglets disponibles :

- Sondages
- Propositions
- Utilisateurs
- Besoins
- Actions
- Récompenses
- Transactions
- Demandes
- Projets
- DAOs
- ENPS/NPS
- Statistiques ODD



Statistiques Générales — Vue multi-modules

Section 17

Paramètres

Configurez votre espace administrateur

Accédez aux paramètres via l'icône en bas du menu latéral :

- Changer la **langue** de l'interface
- Activer/désactiver les **notifications**
- **Paramètres globaux** : horaires de journée, logos, email et téléphone de support
- Vous **déconnecter**

■ N'oubliez pas de cliquer sur « Enregistrer » après toute modification.

Paramètres d'Administration Globale

Pour toute question, contactez notre équipe support :
dev.support@tok1n.com — tok1n.com